**Информация для родителей при поступлении в детский сад**

**Уважаемые родители!**

**Ваш малыш подрос и скоро начнется новый этап в его жизни – поступление в детский сад. Предлагаем Вам ознакомиться с порядком постановки ребенка на учет и приема в дошкольное учреждение.**

**Алгоритм постановки на учет ребенка для зачисления в дошкольное учреждение**

Прием заявления о постановке на учет для зачисления в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Заявление и необходимые документы могут быть представлены следующими способами:

- посредством личного обращения в отдел образования Администрации Куйбышевского района;

- через МФЦ. Заявитель вправе выбрать для обращения за получением услуги МФЦ, расположенный на территории Куйбышевского района Ростовской области, независимо от места его регистрации на территории Ростовской области;

-через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) - gosuslugi.ru (далее - Единый портал госуслуг).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных

представителей);

д) контактные телефоны заявителя (законного представителя) ребенка.

К заявлению предоставляются следующие документы:

-документ, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- свидетельство о рождении ребенка;

- оригинал и копии документа, подтверждающего принадлежность к льготной категории (для граждан, имеющих льготы на получение услуги);

-свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. При заполнении заявления родители (законные представители) дают согласие на обработку персональных данных.

**Алгоритм приема воспитанников в МБДОУ детский сад «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

При поступлении ребенка в дошкольное образовательное учреждение его родители (законные представители) должны предоставить пакет документов, в который входят:

- Направление от отдела образования Администрации Куйбышевского района (оригинал);

- Заявление о приеме в образовательную организацию;

- Свидетельство о рождении ребенка (копия);

- Согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (по форме приложение) (оригинал);

- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (копия);

- Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта ф-026) (оригинал);

Дополнительные документы для родителей (законных представителей) имеющих право на льготное содержание детей в образовательной организации

Для многодетных семей:

- Документ об установлении статуса многодетной семьи (при наличии) (копия);

- Свидетельства о рождении детей до 18 лет (копии)

Для родителей (законных представителей) имеющих ребенка с ОВЗ ,ребенка –инвалида;

- Справка об установлении инвалидности (МСЭ)

- Заключение психолого – медико – педагогической комиссии (ПМПК)

Для опекунов:

- Документ об установлении опеки над ребёнком, оставшегося без попечения родителей (копия)

Медицинскую карту ребенка (форма 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений», утв. приказом Минздрава России от 03.07.2000 № 241) оформляет участковый педиатр после полного осмотра ребенка узкопрофильными специалистами. Медицинская карта предназначена для полного и объективного наблюдения за состоянием здоровья воспитанника, в ней отображаются все лечебные и профилактические мероприятия, проводимые в период посещения ребенком детского сада. На основании предоставленных документов оформляется договор между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

Руководитель МБДОУ регистрирует принятые от родителей (законных представителей) ребенка документы в соответствующих журналах. На каждого воспитанника заводится личное дело. Руководитель издает приказ о зачислении воспитанника в дошкольное учреждение.

  Предоставляя вышеуказанные документы, родитель (законный представитель) сообщает сведения о ребенке и о себе, поэтому оформляется его письменное согласие на обработку персональных данных.

На основании Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» родителям (законным представителям) предоставляется компенсация части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в МБДОУ в размере не менее:

20 %. родительской платы - на первого ребенка;

50 %. родительской платы - на второго ребенка;

70 % размера родительской платы - на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в детском саду. Для получения компенсации родители должны написать заявление (по форме приложение) а также предоставить следующие документы:

- Заявление на выплату компенсации (по форме) (оригинал);

- Документы удостоверяющих личность родителей (законных представителей) (копии);

- Свидетельства о рождении детей до 18 лет (копии);

- Банковские реквизиты (лицевой счёт);

- Свидетельство о заключении брака (копия) при необходимости (разные фамилии).

На основании предоставленных документов оформляется личное дело воспитанника и передается в отдел образования Администрации Куйбышевского района.